

Logiciel LEA – Assemblage des coûts du Projet (CFP)

PRÉSENTIEL

Approfondir les fonctionnalités, connaître les astuces et bonnes pratiques du logiciel LEA sur la partie Assemblage des estimations

- **Code Raf :** IGMC2103
- **Niveau :** 3 - Perfectionnement
- **Durée :** 1 jour
- **Tarif :** à partir de 650.00€ HT

- **Prérequis :** Avoir suivi la formation Prise de main du logiciel LEA dans le processus d'estimation des coûts d'investissement ou avoir au moins 1 an de pratique sur LEA

● Présentation

Objectifs pédagogiques :

- Approfondir les fonctionnalités,
- Connaître les astuces et bonnes pratiques du logiciel LEA sur la partie Assemblage des estimations

● Programme

1 – Renseigner les données du projet

- Compléter les données du projet
- Structurer le projet
- Exporter les données du projet (fichier lea_expsp et modèle LEA.xls)

2 – Réaliser l’assemblage et vérifier les estimations

- Assembler les coûts d’ouvrage (fichier lea_expcoe et modèle LEA .xls)
- Suivre les éléments importés et les mettre à jour
- Suivre les notices importées
- Vérifier le montant des travaux MBP
- Personnaliser les récapitulatifs des travaux MBP (mode libre)
- Vérifier l’imprécision, la SAV et les PV du projet par Métier
- Rechercher/Remplacer/Vérifier des éléments de l’estimation

3 – Estimer le coût final prévisionnel du projet

- Créer les scénarios du projet
- Estimer la PR/MOE/MOA
- Comparer des scénarios

4 – Créer les livrables du PROJET

- Elaborer le dossier d’estimation
- Livrable Projet
- Livrable Ressources Sécurité et Logistique (SLG)
- Livrable PULSAR (Supply Chain Réseau)
- Capitaliser le projet dans BCP

● Méthodes mobilisées

La formation se veut pragmatique. Il sera autant que possible fait appel aux exemples ou mises en situation concrètes.

Ces connaissances sont mises en pratique au fil de la formation au moyen d’exercices pédagogiques.

Carte MonCap pour du contenu avant et après la formation.

● Public cible

- Assembleur
 - Coordinateur Etudes Projets
 - Chef de projet de l'ensemble des métiers de l'ingénierie
-

● Modalités

01 **Appréciation**

Un questionnaire d'appréciation est systématiquement envoyé après la formation.

02 **Évaluation**

L'atteinte des objectifs de la formation est évaluée durant la formation.

Une auto-évaluation de l'atteinte des objectifs et de la mise en œuvre des acquis est envoyée à l'apprenant 2 à 3 mois après de la formation.

03 **Inscription**

- Pour les collaborateurs SNCF, inscription auprès de votre Cofo
- Pour les entreprises externes, contactez anne.ponchel@udi-sncf.com ou commercial@udi-sncf.com

Délais d'accès : Inscription possible **jusqu'à 15 jours avant la formation**

Pour une question sur le contenu de la formation :

developpement@monudi.com

Pour une question administrative sur la formation :

production@monudi.com